

INSTRUKCJA WYSTAWIANIA FAKTUR DLA JST (URZĘDY MIAST, GMINY, POWIATY) W PROGRAMIE SMALL BUSINESS

W programie musimy mieć zdefiniowanych odbiorców np. Szkoły, przedszkola, zarządy dróg oraz kartoteki nadrzędnych jednostek czyli dodajemy w kartotekach dane odpowiednich urzędów np. Urząd miasta, urząd gminy, powiat

1. Przypisujemy Płatnika (Nabywcę) do odbiorcy

W tym celu wchodzimy do menu TABELA-KONTRAHENCI-FIRMY:dostawcy/odbiorcy odnajdujemy kartotkę do edycji (przedszkole, szkoła itp.)

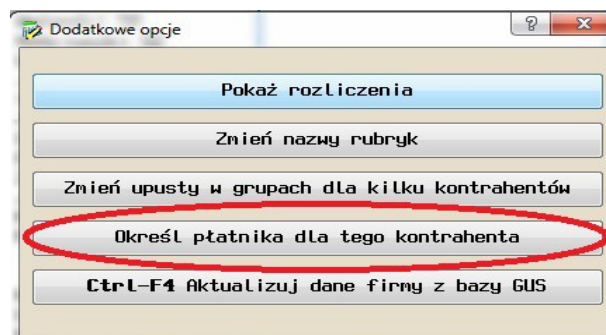
Wybieramy F10 inne opcje

Firmy: dostawcy/odbiorcy Administrator

Lp.	Symbol	Kontrahent	Adres	Konto bankowe kontrahenta	TYP	NIP/PESEL	Sposób płatności	U terminie (dni)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1		Sklep Spożywczo	ul. Grabiny 18/c			8241176182		
2		Główny						
3	SF	Szef Sylwester Robak						
4	SZKOŁA	Zespół Szkolno	ul. Grabiny			824-170-42-96		
5	GÓRNIK	P.H.U. Górnik Stawonir	ul. Gdańska 134			824-160-76-18		
6	LORENZ	The Lorenz Bahlsen	ul. Bolna 6, Sady k/Pozna			897-001-01-96		
7	AUOCADO	P.H.U. „AUOCADO”	ul. Świerkowa 2			125-142-80-94		
8	CHOGAZ	CHOGAZ S.C.Ź	ul. Świerkowa 1			824-13-86-175		
9	GARDZKI	PIEKARNIA	ul. Mickiewicza 7			824-000-05-70		
10	MAKRO	Makro	ul. Wolności 50			5220002060		
11	APTEKA	Piekarnia Sadowne	ul. Kościuszki 52			824-163-93-40		
12	PAIMAR	F.H.U. „PAIMAR”	ul. Baryjskiego 19			824-154-80-20		
13	SŁUPNO	MARKING S.C. Ź	ul. Jana Pawła II 64			124-14-30-572		
14	COCA-COLA	Coca-cola HBC Polska	ul. Annopot 20			524-21-06-936		
15	REN	REN Sp.z o.o.Ź	ul. Przemysłowa 29a			948-19-98-168		
16	APTEKA	Przedsiębiorstwo	ul. Ostrowska 23			723-107-93-82		
17	FIL IPEK	FIL IPEK	ul. Przytorowa 66			125-004-4-09		
18	STENNICKA	Hurtownia Art. Spożywczej	ul. Żurawia 15			759-000-00-67		
19	ALTI	„ALTI PLUS SPÓŁKA	ul. Juliusza Lea 213			677-236-88-61		
20	STANHOJ	P.H.U. STANHOJ Sp.JohnaŹ	ul. Kolejowa 27A			824-164-90-77		
21	AMERI GAZ	AmeriGaz Sp.z o.o.	ul. Modlińska 344			729-020-77-69		
22		Wódka Agnieszka						
23		Robak Bożena						
24	GUMY	HARPAO Grzegorz	ul. Książno-Kolonia 25 2			8241176182		
25	POLMIX	POLMIX	ul. Lotnicza 39			884785505		
26	IRENA	Firma Handlowa "IRENA"Ź	ul. Kościuszki 137a			824-000-12-33		
27								
28								
29								
30								
31								
32								
33								
34								
35								
36								
37								
38								
39								
40								
41								

F4 Kartoteka F7 Zadłużeni F10 Inne opcje Ctrl-J Opcje
F3 Druk F5 Nowy kontrahent F8 Notatnik F11 Sprzedaż Ctrl-F3 Info GUS
F6 Opis kontrahenta F9 Przegląd F12 Dodaj.opis

W nowym oknie wchodzimy w opcję OKREŚL PŁATNIKA DLA TEGO KONTRAHENTA



W następnym oknie klikamy F2 ZMIEN PŁATNIKA i wybieramy płatnika (gminę, powiat itp.) z listy firm

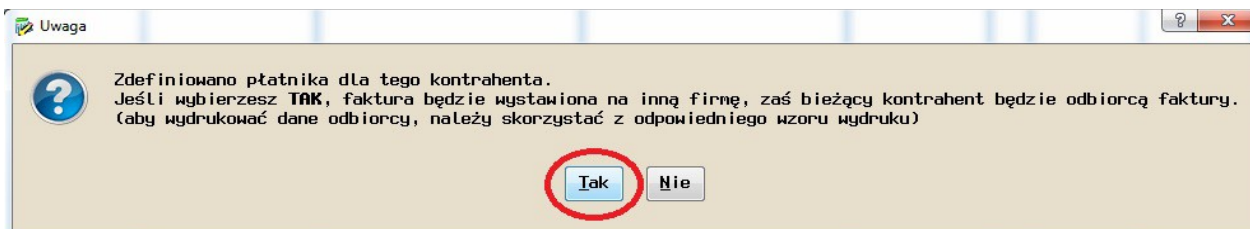


Na tym kończy edycję kartoteki kontrahenta.

Raz przypisany płatnik/nabywca do odbiorcy jest przez system zapamiętywany i w przypadku braku zmian danych nie wymaga kolejnych ingerencji.

2. Wystawianie faktury

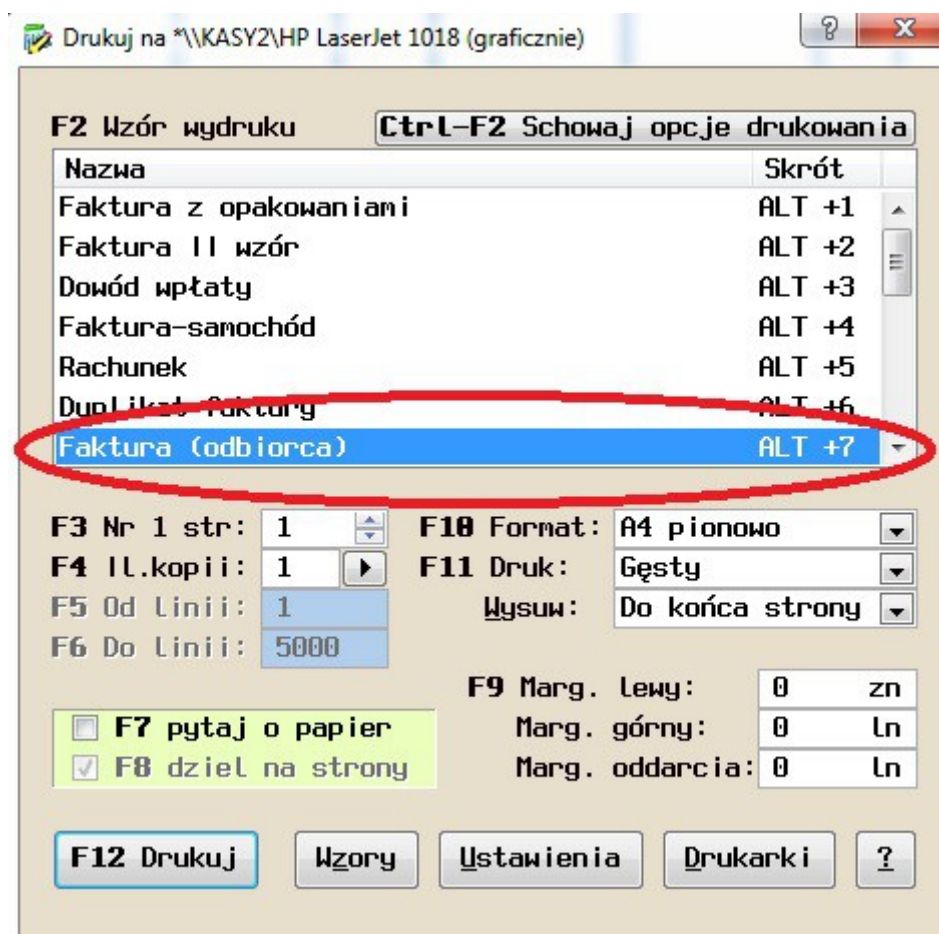
Fakturę wystawiamy w sposób standardowy wskazując dane odbiorcy (przedszkola, szkoły itp.)
Wyświetla się poniższy komunikat, który należy zatwierdzić



Dodajemy pozycje do faktury.

Na koniec wybieramy F3 wydruk i w nowym oknie wybieramy wzór dokumentu:

Faktura (odbiorca) i potwierdzamy F12 Drukuj



Na fakturze wydrukują się dane Nabywcy (urząd miasta, gminy, powiat) oraz dane odbiorcy (szkoła, przedszkole itp.). W danych odbiorcy nie jest drukowany nr NIP